

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
ZONA VII**

**Fiumata di Petrella Salto**

**Provincia di Rieti**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE SPESA DI PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO PER L'ANNO 2015 –**

**N. 17**

**DEL 25/03/2015**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **VENTICINQUE** del mese di **MARZO** alle ore **11.00** e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
<b>1. MICALONI</b>	Gaetano	Presidente	X	θ
<b>2. POZONE</b>	Manolo	Vice Presidente	θ	X
<b>3. GATTI</b>	Domenico	Assessore	X	θ

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

PRESIDENTE, **Gaetano Micaloni**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Premesso che:

- Il quadro legislativo di riforma dell'Organizzazione dell'Ente Locale, in particolare il D.Lgs 267/2000 ed il D.Lgs 165/2001, considera le risorse umane come fattore strategico della complessa organizzazione della Pubblica Amministrazione;
- la struttura organizzativa di questo Ente è articolata in tre settori;
- il settore finanziario le cui risorse umane rappresentate da una dipendente di ruolo, coadiuvata in parte dalla lavoratrice socialmente utile CHERUBINI Maria ;

Considerata la insostenibilità degli adempimenti imposti ai servizi finanziari con le ultime disposizioni;

Ravvisata, l'urgenza di integrare l'orario alla l.s.u CHERUBINI MARIA, per un maggiore supporto finalizzato al migliore funzionamento del servizio, compatibilmente alle disponibilità finanziarie e di bilancio nel rispetto dei vincoli di legge;

VISTA la disponibilità delle risorse ai capitoli 10150101-2 denominati "Sistemi organizzativi di gestione economico finanziario" RR.PP. di euro 2.635.84 destinate ad integrare l'orario del personale dipendente e non utilizzate;;

VISTO il nuovo ordinamento contabile;

RITENUTO di destinare alla integrazione oraria della lavoratrice CHERUBINI Maria, al costo orario previsto di un lavoratore dipendente con CCNL enti locali, di € 9.47 + 8.50% Irap pari a € 10.27, per n. 257 ore ed una spesa complessiva di 2.635.84;

Data atto che:

- l'onere derivante dalla spesa per incarichi flessibili programmata per l'anno 2015, rispetta il limite per le assunzioni flessibili previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010 e modificato da ultimo, dall'art. 3 comma 9 del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 114/2014;
- viene rispettato l'ulteriore vincolo in tema di contenimento della spesa personale (incidenza della spesa del personale su spesa corrente non superiore al 50%) di cui all'art. 76 c.7 del D.L.112/2008
- viene rispettato il vincolo di spesa di cui all'art.562 della legge 296/2006;
- Il lavoro integrativo per il personale LSU è disciplinato dal D.Lvo 468/1997 art.8;

Visto:

- Il T.U.267/2000;
- Il Bilancio c.e. in corso di redazione;

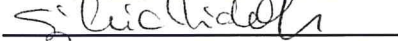
D E L I B E R A

- 1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di assegnare al responsabile del settore Finanziario la risorsa di € 2.635,84, per il conferimento di orario di lavoro integrativo alla lavoratrice CHERUBINI Maria per attività di collaborazione nel servizio finanziario;
- 3) di dare atto che la programmazione temporale delle prestazioni aggiuntive, verrà stabilito d'intesa tra il lavoratore ed il responsabile del servizio finanziario;
- 4) di dare atto che la spesa di € 2.635.84 è impegnata al capitolo 10150101 gestione RR.PP.;
- 5) di conferire al presente atto, previa separata e unanime votazione, immediata eseguibilità ai sensi di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

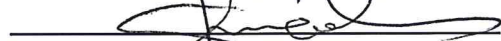
**IL SEGRETARIO**

D.ssa Silvia Ridolfi



**IL PRESIDENTE**

Gaetano MICALONI



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Responsabile del Settore Amm.vo**

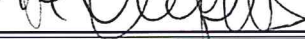
D.ssa Silvia Ridolfi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Settore Fin.rio**

Rag. Mirella DE ANGELIS



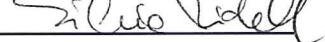
**PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO**

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 21 APR. 2015 al 05 MAG. 2015 per quindici giorni consecutivi.

Li 21 APR. 2015

**IL SEGRETARIO**

D.ssa Silvia Ridolfi



**COPIA CONFORME**

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**

D.ssa Silvia Ridolfi

\_\_\_\_\_

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 25.03.2015

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

LI, 21 APR. 2015

**IL SEGRETARIO**

